

Initiation à Claude

3h30 · À distance · Intra-entreprise

À l'issue de cette formation, les participants auront acquis les bases nécessaires pour prendre en main Claude, formuler des prompts efficaces et découvrir ses principaux usages professionnels, notamment à travers les skills et les agents.

1. Objectifs pédagogiques

- Découvrir Claude et comprendre le fonctionnement général d'un assistant d'intelligence artificielle générative.
- Prendre en main l'environnement Claude et identifier ses principales possibilités d'utilisation dans un cadre professionnel.
- Identifier les tâches professionnelles pouvant être réalisées ou facilitées avec Claude : rédaction, reformulation, synthèse, analyse, structuration de l'information et recherche d'idées.
- Comprendre les limites de Claude et adopter les bonnes pratiques relatives à la confidentialité, à la vérification des réponses et à la validation humaine.
- Identifier les principaux enjeux réglementaires liés à l'utilisation professionnelle de Claude et de l'intelligence artificielle.
- Comprendre le rôle d'un prompt dans l'interaction avec Claude.
- Découvrir les méthodes de prompt AIFred et CRAFT afin de structurer des demandes claires et efficaces.
- Apprendre à rédiger, tester et améliorer un prompt dans Claude afin d'obtenir des réponses plus précises et exploitables.
- Comprendre ce qu'est un skill dans l'environnement Claude et identifier ses principaux usages professionnels.
- Découvrir les étapes de création d'un skill à travers une démonstration et un cas pratique.
- Comprendre ce qu'est un agent et identifier son intérêt pour structurer des usages professionnels récurrents avec Claude.
- Découvrir les étapes de création d'un agent simple à travers une démonstration ou un cas pratique.

2. Public cible et prérequis

Public cible :

- Professionnels, indépendants, dirigeants, chefs de projet, profils no-code ou équipes opérationnelles souhaitant découvrir les usages de Claude, notamment les skills et les agents. Prérequis :
- Aucun prérequis technique. Une maîtrise de base de l'informatique et des outils bureautiques est recommandée.

3. Perspectives professionnelles

Cette formation permet aux participants de découvrir comment utiliser Claude comme assistant dans leur activité professionnelle et d'identifier les tâches pour lesquelles cet outil peut leur apporter un gain de temps et de productivité.

Grâce à la prise en main de Claude et à l'apprentissage de méthodes de prompt structurées, les participants pourront formuler des demandes plus précises, obtenir des réponses mieux adaptées à leurs besoins et utiliser Claude pour rédiger, reformuler, résumer, analyser ou organiser des informations professionnelles.

La formation leur permettra également d'adopter une utilisation plus responsable de Claude, en prenant en compte les limites de l'outil, la confidentialité des informations transmises, la nécessité de vérifier les résultats produits et l'importance de conserver une validation humaine.

Enfin, la découverte des skills et des agents permettra aux participants d'identifier comment structurer des usages récurrents, personnaliser les réponses de Claude et concevoir des assistants simples adaptés à leurs besoins professionnels.

Cette initiation pourra notamment être mobilisée pour :

- la préparation de documents et de communications professionnelles ;
- la synthèse et l'analyse de contenus ;
- la structuration d'idées, de projets ou de plans d'action ;
- la création de modèles de prompts réutilisables ;
- la mise en place de premiers assistants personnalisés dans Claude.

4. Durée 3 heures 30 de formation.

5. Modalités de formation

La formation se déroulera en distanciel. Les sessions seront animées en ligne via une plateforme de visioconférence, avec des supports de cours et des exercices pratiques accessibles à tout moment.

6. Compétences visées

À l'issue de cette formation, les participants seront capables :

- D'expliquer simplement le fonctionnement général de Claude en tant qu'assistant d'intelligence artificielle générative.
- De prendre en main Claude et d'identifier ses principales fonctionnalités.
- D'identifier les tâches professionnelles pouvant être réalisées ou facilitées avec Claude.
- D'utiliser Claude pour rédiger, reformuler, résumer, analyser et structurer des informations.
- De formuler une demande claire et contextualisée dans Claude.
- De structurer un prompt efficace à l'aide des méthodes AIFred et CRAFT.
- De tester, corriger et améliorer un prompt afin d'obtenir une réponse plus précise et plus exploitable.

- D'identifier les principales limites de Claude et de vérifier la fiabilité des contenus générés.
- D'appliquer les bonnes pratiques de confidentialité et de validation humaine lors de l'utilisation de Claude.
- D'identifier les principaux enjeux réglementaires liés à l'utilisation professionnelle de Claude.
- D'expliquer ce qu'est un skill et de déterminer dans quelles situations l'utiliser.
- D'identifier les principales étapes de création d'un skill simple.
- D'expliquer ce qu'est un agent et d'identifier son intérêt dans un contexte professionnel.
- D'identifier les principales étapes de création d'un agent simple.
- De participer, dans le cadre d'un exercice guidé, à la création d'un skill et d'un agent simples dans Claude.

7. Méthodes et moyens pédagogiques

- Exposés théoriques : présentation des notions clés liées à l'intelligence artificielle, au prompt, aux skills et aux agents.
- Démonstrations d'outils : exemples d'utilisation de Claude, création d'un skill et découverte du fonctionnement d'un agent.
- Études de cas simples : analyse de prompts, comparaison de réponses obtenues et amélioration progressive des demandes formulées à l'IA.
- Temps d'échange : questions, retours d'expérience et clarification des notions abordées.

8. Modalités et délais d'accès

Modalités d'inscription :

- Inscription après un formulaire permettant d'évaluer les besoins du participant et de vérifier l'adéquation de la formation avec son profil.
- Les inscriptions sont ouvertes tout au long de l'année, sous réserve de disponibilité des sessions. Délai d'accès :
- Une confirmation d'inscription ainsi que les modalités de participation sont communiquées au participant avant le début de la formation.

9. Tarif

Le tarif de cette formation en intra-entreprise est de 299€* HT pour une durée de 3 heures 30. Ce tarif inclut l'accès à des outils pédagogiques en ligne et des supports de formation personnalisés. *TVA non applicable de l'article 261.4.4 CGI.

10. Contenu de la formation Module 1 : Découvrir Claude et comprendre son fonctionnement (1h00)

- Comprendre l'IA générative et le fonctionnement d'un assistant comme Claude
- Présentation de Claude et de ses usages professionnels

- Prise en main et découverte des principales possibilités
- Limites, confidentialité et validation humaine
- Cadre réglementaire appliqué à l'utilisation de Claude
- Démonstration pratique sur un cas professionnel

Module 2 : Qu'est-ce qu'un prompt ? (1h00)

- Définition d'un prompt
- Découverte de deux méthodes de prompts efficaces : AIFred et CRAFT
- Rédiger un prompt de qualité avec la méthode AIFred et observer les résultats obtenus dans Claude.

- Corriger un prompt pour obtenir une réponse plus efficace

Module 3 : Initiation aux skills et aux agents (1h30)

- Qu'est-ce qu'un skill ?
- Les étapes de la création d'un skill
- Démonstration et cas pratique : création d'un skill
- Qu'est-ce qu'un agent ?
- Les étapes de la création d'un agent
- Démonstration et cas pratique : création d'un agent simple

11. Modalités d'évaluation

Évaluation formative :

- Exercices pratiques et mises en situation.
- Retours et échanges pour mesurer l'assimilation des acquis. Évaluation sommative :
- Un examen a lieu à la fin de la formation pour mesurer l'assimilation des acquis.

12. Moyens matériels

Plateforme numérique dédiée :

- La formation se déroule sur une plateforme de visioconférence, avec des outils interactifs permettant de favoriser l'échange et l'interaction pendant les sessions. Supports pédagogiques :
- Les supports pédagogiques sont fournis à chaque participant pour permettre aux apprenants de revenir sur les contenus abordés au cours de la formation.

13. Modalités d'assistance technique

Afin de garantir une expérience d'apprentissage optimale, un support technique est disponible pour résoudre toute difficulté rencontrée lors de la connexion à la formation ou de l'utilisation de la plateforme de vidéoconférence. En cas de problème de connexion ou de difficulté technique, le formateur pourra être contacté par mail, SMS ou WhatsApp. Cette assistance permettra de résoudre rapidement toute difficulté liée à l'accès aux sessions ou à l'utilisation des outils en ligne, assurant ainsi la continuité de la formation.

14. Modalités d'assistance pédagogique

Un accompagnement pédagogique est également mis en place pour répondre aux questions relatives au contenu de la formation. En cas de besoin d'éclaircissements ou de précisions sur les concepts abordés, le formateur sera disponible par mail, SMS ou WhatsApp. Ce dispositif vise à garantir un suivi personnalisé et à s'assurer que les enseignements sont bien compris et intégrés dans le cadre professionnel des apprenants.